

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO  
QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
CULTURA E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL CIRC -  
CENTRO DE INTERCÂMBIO E REFERÊNCIA CULTURAL,  
OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS AO  
CIRCUITO MUNICIPAL DE CULTURA – ANO II EM PARCERIA  
COM A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA.**

**CHAMAMENTO PÚBLICO FMC Nº. 009/2020**

**PROCESSO DO CHAMAMENTO PÚBLICO 01-091.596/20-10**

**PROCESSO DO TERMO DE COLABORAÇÃO 01-027.496/21-84**

A Fundação Municipal de Cultura de Belo Horizonte, inscrita no CNPJ nº 07.252.975/0001-56, com sede na Rua da Bahia, 888, Bairro Centro, Belo Horizonte, MG, CEP 30160-011, neste ato representada por sua Presidenta, Sra. Fabíola Moulin Mendonça, CPF nº. 540.794.626-20, Administradora Pública da presente parceria, doravante denominada FMC, e a Organização da Sociedade Civil CIRC - CENTRO DE INTERCÂMBIO E REFERÊNCIA CULTURAL, CNPJ nº 12.157.714/0001-97, situada na Rua João Ribeiro nº 313, Bairro Santa Efigênia, CEP 30260-110, Belo Horizonte/MG, neste ato representada por Juliana Sevaybricker Miranda Moreira, portador do CPF nº 030.048.536-04, doravante denominada, O.S.C., e ambos em conjunto denominados PARCEIROS, sujeitando-se, no que couber, aos termos da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014, Decreto Municipal nº 16.746, de 10 de outubro de 2017, Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente, e demais normas que regulamentam a espécie, em conformidade com o Plano de Trabalho deste instrumento, RESOLVEM celebrar o presente Termo Aditivo ao Termo de Colaboração.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo de ações, redundando em aumento do valor do Termo de Colaboração, alteração no Cronograma de Desembolso e ajuste do Plano de Trabalho.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DAS MODIFICAÇÕES**

Passa a vigorar o novo Plano de Trabalho alterando o valor do Termo de Colaboração, o Cronograma de Desembolso, inserindo 70 ações artísticas e culturais nas áreas Artes Cênicas, Artes Visuais, Audiovisual, Cultura Popular, Música e Literatura, e 05 Mostras Audiovisuais, ajustadas no Quadro de Metas, conforme Plano de Trabalho anexo.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR**

O valor global estimado do Termo de Colaboração passa a ser de R\$2.663.728,00 (dois milhões seiscentos e sessenta e três mil setecentos e vinte e oito reais), resultantes do acréscimo de R\$ 463.728,00 (quatrocentos e sessenta e três mil setecentos e vinte e oito reais).

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**4.1.** A FMC transferirá à OSC o valor referente ao recurso em 03 (três) parcelas, sendo, R\$ 880.000,00 (oitocentos e oitenta mil reais), em até 10 (dez) dias úteis após a assinatura do Termo de Parceria para início dos trabalhos, a segunda parcela referente a R\$1.123.728,00 (um milhão cento e vinte e três mil setecentos e vinte e oito reais), 90 (noventa) dias úteis após a assinatura do Termo de Parceria e o restante, R\$660.000,00 (seiscentos e sessenta mil reais), serão repassados no mês de dezembro de 2021, nos termos do Plano de Trabalho e do Termo de Colaboração, de acordo com o cronograma de desembolso, respeitada a vigência da parceria e os pressupostos legais, além de estar condicionada à avaliação positiva pela Fundação Municipal de Cultura quanto à execução do projeto, à manutenção da habilitação jurídica e à regular prestação de contas.

**4.2.** Dotação Orçamentária:

**3103.1100.13.392.154.2.371.0002.339039-22 0000 100**

**4.3.** Mantem-se os demais itens e subitens da cláusula DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS do Termo de Colaboração original.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DOS ANEXOS**

Anexo I – Plano de Trabalho.

---

### **CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO**

Ficam ratificadas todas as demais disposições contratuais vigentes, não alcançadas por este instrumento.

E por se acharem justas e de acordo, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, forma e valor, e para um só efeito, depois de lido e achado conforme, comprometendo-se a fielmente cumpri-lo, em estrita observância às suas cláusulas e às disposições legais pertinentes, para que produza seus efeitos jurídicos.

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

---

*Fabiola Moulin Mendonça*  
Secretaria Municipal de Cultura  
Presidenta Interina da Fundação Municipal de Cultura

---

*Juliana Sevaybricker Miranda Moreira*  
CIRC – Centro de Intercâmbio e Referência Cultural

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**  
**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA Nº 009/2020**  
**1º ADITIVO DO PLANO DE TRABALHO**

|   |  |                    |
|---|--|--------------------|
| <b>1. DADOS CADASTRAIS</b>  |  |                    |
| <b>Organização da Sociedade Civil Parceira</b>                                  |  |                    |
| CIRC – Centro de Intercâmbio e Referência Cultural                              |  |                    |
| <b>CNPJ</b>   | <b>Data de abertura do CNPJ</b>                                  |                    |
| 12.157.714/0001-97  | 01/06/2010   |                    |
| <b>Registro no Conselho (se necessário)</b>                                     | <b>Vigência do registro</b>                                      |                    |
| Informar o número de registro no Conselho se necessário                         | Não se aplica  |                    |
| <b>Dados Bancários</b>  | Banco: Caixa Econômica Federal<br>Agência: 0086<br>Conta: 4691-8 |                    |
| <b>Endereço</b>   |  |                    |
| Rua Sapucaí 55/203  |  |                    |
| <b>Bairro:</b>  | <b>Cidade</b>  | <b>CEP</b>         |
| Floresta  | Belo Horizonte   | 30150-050          |
| <b>Telefone</b>   | <b>E-mail</b>  |                    |
| (31) 2010-9874  | circ@circbh.com  |                    |
| <b>Nome do representante legal</b>  |  |                    |
| Juliana Sevaybricker Miranda Moreira  |  |                    |
| <b>Endereço Residencial do representante legal</b>                              |  |                    |
| Rua Samuel Pereira 150/402 Anchieta. Belo Horizonte-Minas Gerais CEP: 31310-550 |  |                    |
| <b>CPF</b>  | <b>R.G.</b>  | <b>Telefone(s)</b> |
| 030.048.536-04  | MG-6.372.739   | (31) 9 9967-9805   |
| <b>Período de Mandato da Diretoria</b>  |  |                    |



De 10/01/2018 à 10/01/2022

**Prefeitura Municipal de Belo Horizonte**

Fundação Municipal de Cultura

Endereço: Rua da Bahia, 888, Centro, 14º andar, Belo Horizonte, MG, CEP: 30.160-011

| CNPJ               | Telefone       |                      |
|--------------------|----------------|----------------------|
| 07.252.975/0001-56 |                |                      |
| Matrícula          | CPF            | RG                   |
| 000504-4           | 540.794.626-60 | M-2.716.139 – SSP/MG |

**2. OBJETIVO GERAL DA PARCERIA**

Promover ações para o Circuito Municipal de Cultura – Ano II

**3. DESCRIÇÃO DE REALIDADE**

Apresentam-se abaixo elementos mínimos de programação esperados, a serem executados ao longo de 12 (doze) meses, para a realização do CIRCUITO MUNICIPAL DE CULTURA, atendendo aos equipamentos de cultura da PBH, além da Zona Cultural Praça da Estação, Território L4 e praças, parques de Belo Horizonte. No momento da elaboração do Plano de Trabalho, realizado em conjunto pela FMC e a OSC selecionada, as metas serão detalhadas e os elementos mínimos serão considerados essenciais na construção do planejamento do projeto.

*As atividades serão virtuais, presenciais ou híbridas. Poderão ser incluídas atividades virtuais, mesmo que já esteja sanada a situação de pandemia causada pela COVID-19, e com formato híbrido de programação, considerando os protocolos de segurança, se for o caso.*

*As atividades poderão ser práticas ou teóricas, em formato de apresentação artística ou, com caráter de ação formativa que proporcione reflexões, conhecimento e acesso a bens culturais, independentemente de sua formatação. Neste caso, o quantitativo poderá ser alterado.*

*Em virtude da publicação do Decreto Nº 17.298, de 17 de Março de 2020, que dispõe sobre as medidas de prevenção ao contágio e de enfrentamento e contingenciamento da epidemia de doença infecciosa viral respiratória causada pelo COVID-19, caso o período de isolamento social ou restrição de aglomerações se prolongue além dos 4 meses iniciais previstos e ainda esteja em vigor no momento da homologação da parceria ou, se por alguma outra razão, não seja possível realizar o evento em formato presencial, deve-se contemplar a execução virtual da proposta ou seu adiamento como alternativas prováveis, sendo necessárias as devidas negociações entre a OSC e a FMC/SMC, para proceder com as alterações no Plano de Trabalho, por meio de Aditivo.*



Todos os aspectos da Proposta Geral do Plano de Trabalho devem estar lastreados pelos seguintes ELEMENTOS COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIOS MÍNIMOS PARA A EXECUÇÃO:

1. Realizar, através de grupo curatorial paritário entre poder público e sociedade civil, seleção de programação nacional composta por pelo menos 24 atrações de diversos estados brasileiros, podendo ter na seleção artistas de Belo Horizonte. Atender com atrações de notório reconhecimento para a produção artística contemporânea.
2. Realizar, através de grupo curatorial paritário entre poder público e sociedade civil, seleção de programação Estadual composta por pelo menos 12 atrações de Minas Gerais. Atender com atrações de notório reconhecimento para a produção artística contemporânea.
3. Realizar, através de grupo curatorial paritário entre poder público e sociedade civil, uma seleção Local composta por pelo menos 72 atrações, sendo destas, mínimo de 52 atrações contratadas e outras 20 atrações realizadas através da contrapartida da Lei Municipal de Incentivo à Cultura e/ou Edital Descentralizado, apresentadas pela Fundação Municipal de Cultura (a depender da oferta e perfil das contrapartidas citadas), considerando artistas de representatividade em seus territórios e outros com trajetória amplamente reconhecida nacionalmente, garantindo a democratização da participação dos belo-horizontinos na programação.
4. Realizar, através grupo curatorial paritário entre poder público e sociedade civil, a seleção de no mínimo de 24 atividades formativas nas áreas artísticas de abrangência do Circuito, ministradas por profissionais de comprovada experiência na área, visando impulsionar e conectar produtores e artistas locais com referências nacionais.
5. Realizar, pelo menos, 01 apresentação internacional, com artista de comprovado renome, acompanhada de ações formativas. Realizar parcerias com instituições privadas, no intuito de viabilizar produções internacionais que estejam circulando no Brasil no mesmo período do Circuito Municipal de Cultura.
6. Realizar atividades culturais com entrada gratuita, contribuindo para a democratização do acesso à cultura e, em casos, previamente acordados entre Organização da Sociedade Civil e Fundação Municipal de Cultura que conte com cobrança de ingressos, será trabalhado o valor popular de até R\$20,00 (vinte reais) exceto as atividades formativas que deverão ser totalmente gratuitas.
7. Criar programação especial para o território L4 (localizado na regional Leste da cidade, fazendo divisa com Sabará/MG e envolvendo os bairros Alto Vera Cruz, Granja de Freitas e Taquaril) e a Zona Cultural Praça da Estação (conjunto de espaços e equipamentos públicos e privados, localizados no entorno da Praça da Estação e reconhecido por instituições públicas e sociedade civil como uma região de vocação cultural em Belo Horizonte), atendendo às demandas da comunidade e estudos já realizados, sobretudo no L4, considerando o modelo de plano local, já desenvolvido por Comissão Local de Cultura. Tal Comissão atua na região desde 2015 e é constituída por artistas e produtores locais, além de servidores públicos atuantes nos equipamentos municipais localizados na Regional Leste. Essa articulação se dará em conjunto entre a OSC e a Fundação Municipal de Cultura, através da Diretoria de Promoção das Artes que estabelecerá diálogo direto com a Diretoria de Promoção dos Direitos Culturais, responsável pelos Centros Culturais e Diretoria de Desenvolvimento e Articulação Institucional, responsável pelo projeto Zona Cultural da Praça da Estação.

**8. Realizar ações para os “Projetos Especiais” dos Teatros Públicos Municipais:**

- **Música de Domingo:** programação musical quinzenal, nas manhãs de domingo, no Teatro Francisco Nunes. O projeto em sua atual versão contempla música instrumental e cantada. É desejável que ao longo do projeto, seja contratado um total de 12 (doze) shows/concertos, além de atividades formativas, debates, workshops e ações ligadas ao mercado musical com acesso gratuito ao público. O projeto poderá ser composto por atividades advindas de contrapartidas dos editais realizados pela SMC/FMC e demais parcerias previamente acordadas entre as partes.

- **Terça da Dança:** Projeto que recebe produções de artistas independentes e grupos profissionais oferecendo uma programação continuada, composta por apresentações artísticas e ações formativas e reflexivas. A meta é ampliar o acesso às manifestações das diversas danças, através de um evento semanal no Teatro Marília, nas noites de terça-feira. É desejável que ao longo do projeto seja contratado um total de 12 (doze) atrações, presenciais ou virtuais, com acesso gratuito ao público. O projeto poderá ser composto por atividades advindas de contrapartidas dos editais realizados pela SMC/FMC e demais parcerias previamente acordadas entre as partes.

- **Quinta no Raul:** O Projeto musical acontece quinzenalmente no Espaço Cênico Yoshifumi Yagi/Teatro Raul Belém Machado, nas noites de quinta-feira. A proposta foi criada devido à vocação musical do entorno, que conta com diversas escolas de formação musical, núcleos de criação como bandas e coletivos. O Quinta no Raul tem recebido artistas de outras regionais da cidade, promovendo a descentralização e fomentando novos públicos aos artistas que lá se apresentam. É desejável que o Circuito contrate 12 (doze) apresentações de artistas autorais, de diversos estilos, sendo a atração de abertura um artista da comunidade, seguido por um renome de Belo Horizonte. O projeto poderá ser composto por atividades advindas de contrapartidas dos editais realizados pela SMC/FMC e demais parcerias previamente acordadas entre as partes. O evento tem acesso gratuito.

- **Férias nos Teatros (julho):** Belo Horizonte recebe uma programação artística e cultural diversa e divertida para toda a família durante todo o mês de julho. Uma iniciativa de valorização das infâncias através da música, dança, circo, teatro, literatura, tradições orais e populares e brincadeiras. Acontece nos Teatros Marília, Francisco Nunes e no Raul Belém Machado. É desejável que o atendimento desta ação seja realizado com 12 (doze) atrações de renome nacional, estadual e /ou local, somadas a atividades lúdicas e brincadeiras, distribuídas para os Teatros Francisco Nunes, Marília e Raul Belém Machado, ou no formato virtual, com acesso gratuito.

- **Semana das Crianças (outubro):** O evento objetiva programações que prezem pela qualidade artística e diversidade cultural, valorizando as infâncias e contribuindo na formação cultural dos participantes, apresentada ao longo da Semana das Crianças, destinada ao público infantil, de forma gratuita. É desejável que a programação seja composta por 09 (nove) atrações de renome nacional, estadual e /ou local, somadas a atividades lúdicas e brincadeiras, distribuídas para os Teatros Francisco Nunes, Marília e Raul Belém Machado, com acesso gratuito. A ambientação dos foyers e áreas externas dos Teatros também poderá fazer parte da produção do evento, criando espaços dinâmicos e multidisciplinares, valorizando o brincar, onde a criança é integrada e estimulada a participar ativamente das várias atividades.

- **Residência artística do Centro de Referência da Dança:** O CRDançaBH é um espaço público de apoio, acolhimento e convívio da comunidade da dança de Belo Horizonte, promovendo as artes do movimento e manifestações das diversas danças, criando pontes entre artistas, instituições e equipamentos culturais, de forma transversal e democrática. O programa de residência em



questão irá selecionar 02 (dois) Grupos ou coletivos de Dança profissionais de Belo Horizonte, através de um chamamento ou credenciamento de propostas. Cada Grupo/Coletivo deverá trabalhar durante 3 meses (um no 1º semestre e o outro no 2º semestre de 2021) e o Circuito Municipal de Cultura irá contratar 02 (dois) profissionais locais para atuarem como tutores, acompanhando todo o processo de criação. Durante este período deverá ser oferecido aos participantes da residência, ações de formação, com 02 (dois) renomes nacionais ou internacionais, podendo ser profissionais da dança ou de linguagens transversais. O Circuito também deverá realizar a contratação da estreia do espetáculo resultante de cada residência, para ser apresentada no Terça da Dança. Toda a programação tem caráter de ação formativa e deverá ser gratuita. O Centro de Referência da Dança está localizado nas dependências do Teatro Marília e conta com um Comitê Gestor composto por membros do poder público e sociedade civil.

**9.** Atender, de modo o mais equânime possível às linguagens artísticas propostas, para que a programação seja diversa, assim como atender de forma equilibrada as regionais da cidade e ações que considerem a promoção e a valorização do conteúdo artístico e/ou cultural das culturas negra, indígena, cigana e LGBT (lésbicas, gays, bissexuais, travestis, transexuais e transgêneros), ou que promovam a igualdade de gêneros.

**10.** Contemplar atividades que atendam a demanda de um público amplo, considerando a diversidade de faixa etária, gênero, etnia e pessoas com necessidades especiais.

**11.** Articular, com instituições diversas, a concessão de patrocínio, apoio financeiro ou de serviços, incluindo projetos nas Leis de Incentivo Estadual e Federal.

**12.** Elaborar e executar Plano de Comunicação, que deverá ser composto por um amplo mix, incluindo mídias alternativas *on* e *off line*, manutenção de *hotsite*, registros de foto e vídeo, garantindo divulgação com alcance territorial (dentro das regionais e suas microrregiões), local (incluindo a região da Grande BH) e nacional (contratação de serviço que atenda ao Plano Nacional). O Plano de Comunicação deverá ser previamente aprovado com a Assessoria de Comunicação da Fundação Municipal de Cultura – ASCOM/FMC.

**13.** Realizar pesquisas de satisfação com o público, os fornecedores e os prestadores de serviço (incluindo os artistas), buscando alcançar dados de impactos (artísticos, culturais, econômicos, sociais, entre outros), da percepção do público (pontos de melhorias e atenção) e da efetividade da gestão ao longo de toda a execução do projeto.

**14.** Prezar pela contratação de equipes de trabalho (ficha técnica) e fornecedores capazes de lidar com as diversas linguagens artísticas e com a diversidade que o projeto impõe, mantendo práticas saudáveis nas relações interpessoais, com responsabilidade e ética nos processos de comunicação com artistas participantes, poder público e demais envolvidos.

**15.** Incluir no projeto, equipe de Mobilização, que irá atuar nas regionais da cidade, em consonância com as ações dos Centros Culturais da Fundação Municipal de Cultura. A equipe deverá ser composta por 01 coordenador de reconhecida experiência na lida com comunidades e no mínimo 01 assistente, garantindo excelência para atender a grupos em todas as 09 regionais da cidade. O trabalho de mobilização está vinculado à articulação junto às Comissões Locais de Cultura, constituídas por artistas e produtores locais, além de servidores públicos atuantes nos equipamentos municipais como Centros Culturais e CRAS.



16. Garantir a inexistência de propostas de cunho doutrinário religioso, que façam apologia ao crime, ou que promovam ou incitem o preconceito (inclusive de origem, etnia, cor, gênero, identidade sexual e geracional) ou qualquer forma de discriminação.

17. Realizar ações estratégicas para que as ações do Circuito ganhem visibilidade nacional, projetando Belo Horizonte no cenário cultural brasileiro.

#### 4. OBJETO DA PARCERIA

Promover ações para o Circuito Municipal de Cultura – Ano II.

#### 5. DESCRIÇÃO DA PARCERIA

Descrever a proposta demonstrando as ações previstas, o público estimado, a área de abrangência, os resultados esperados e a forma como se pretende alcançar os objetivos.

A proposta de continuidade da parceria com o CIRC passa pela manutenção de algumas ações que obtiveram sucesso durante sua realização no ano I do projeto, novas propostas que irão melhorar a programação do Circuito e a adesão do público, além das programações especiais do edital. O público estimado para o atendimento do ANO II é de aproximadamente 9.000 pessoas presencialmente e um alcance de aproximadamente 220.000 pessoas em todo o projeto.

#### Diretrizes

##### **Da Programação**

Fomento à produção artística local com ações que envolvam toda a cadeia produtiva da cultura, considerando que o setor foi um dos mais atingidos pela pandemia.

- Ações Inclusivas – Olhar atento para a identidade e à diversidade individual e coletiva da produção artística contemporânea de Belo Horizonte, do Brasil e do mundo.

- Integração das ações dos equipamentos da Fundação Municipal de Cultura e Intersetorialidade – busca pela criação de elos da programação do Circuito Municipal de Cultura com as atividades realizadas pela Fundação Municipal de Cultura e outras secretarias visando o alcance do Circuito como projeto estratégico.

- Ações conectadas com a Política de Acesso, Democratização e Diversidade, visando o fortalecimento da atuação dos equipamentos municipais descentralizados por meio da ação estratégica e articulada com as políticas da Fundação Municipal de Cultura e Secretaria Municipal de Cultura.

- Articulações com os projetos Zona Cultural da Praça da Estação, visando ações planejadas para reocupação dos espaços públicos, assim como as demais ações de retomada junto aos Centros Culturais, Teatros, Museus e Cinema da Fundação Municipal de Cultura



## Ações

### **1 Proposta de continuidade\* das ações online:**

*\*A continuidade e desenvolvimento dessas ações serão discutidas junto à Curadoria paritária do Circuito Municipal de Cultura.*

#### **- HISTÓRIAS DE ALIMENTAR A ALMA**

Dando sequência aos 10 episódios que aconteceram com muito êxito no ano 2020 dentro da Primeira Edição do Circuito, a proposta é seguirmos com a ação que tem como enredo o patrimônio imaterial que está nas receitas de família, nas tradições locais de cada região, no coração dos bairros, vilas, aglomerados e em seus personagens.

Belo Horizonte recebeu, em outubro de 2019, o título de Cidade Criativa da Gastronomia, concedido pela Unesco a apenas 21 cidades do mundo, conhecidas pela força de sua culinária.

Os episódios nessa edição do Circuito terão como foco as tradições alimentares nas festividades de cultura popular: Congado, Festa Junina, Candomblé, Festa do Divino, Folia de Reis, Cavalcada etc. Em meio à diversidade de sabores e histórias, laços entre afetividade e tradição irão promover esse encontro para fortalecer e resgatar esses saberes tradicionais da cultura alimentar dos rituais festivos.

#### **- DISPUTA DE SLAM E BATALHAS DE DANÇAS URBANAS**

Esses quadros também integraram a programação do Circuito Municipal de Cultura com grande engajamento da população jovem. Essas ações foram criadas a partir da escuta realizada nos grupos de mobilização nos territórios de Belo Horizonte e visam promover a valorização dos artistas locais interagindo e integrando culturas territoriais.

A cena do Slam na capital mineira é fortalecida pela tradição dos duelos de rima, referência em todo o Brasil a partir do viaduto Santa Tereza, e por slammers como Pieta Poeta, campeã nacional de Slam em 2018 e representante do Brasil no campeonato mundial do gênero. A Batalha de Danças Urbanas teve grande adesão na sua primeira edição, tanto por ser uma linguagem muito difundida entre a população jovem, como pela força da cena da dança em Belo Horizonte.

Além do fomento a essas linguagens e a produção cultural inédita, a proposta é proporcionar a essa juventude uma profissionalização com a gravação das suas apresentações nos Teatros Públicos de Belo Horizonte localizados na Zona Cultural Praça da Estação, Teatro Francisco Nunes e Teatro Marília com equipe de audiovisual, iluminador e técnicos a disposição. Os selecionados receberão prêmio e a votação será através do voto popular pela internet (número de curtidas) proporcionando um grande engajamento nas redes do Circuito Municipal e Cultura.

#### **- PRODUÇÃO DE VIDEOCLIPES**

Seleção de músicos e bandas autorais da periferia de Belo Horizonte, de representatividade em seus territórios ou de trajetória reconhecida, para produção de videoclipes de seus trabalhos sempre focando na profissionalização dessas bandas e artistas.



## 2) Ações nos teatros públicos “Projetos Especiais”

A programação dos Projetos Especiais será realizada a partir da curadoria das atrações listadas no item 8 dos ELEMENTOS COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIOS MÍNIMOS PARA A EXECUÇÃO, advindas ou não de credenciamento no formato presencial ou virtual.

**- Música de Domingo:** É desejável, caso haja disponibilidade e cenário econômico viável, que ao longo do projeto, seja contratado um total de 12 (doze) shows/concertos, além de atividades formativas, debates, *workshops* e ações ligadas ao mercado musical com acesso gratuito ao público. O projeto poderá ser composto por atividades advindas de contrapartidas dos editais realizados pela SMC/FMC e demais parcerias previamente acordadas entre as partes.

**- Terça da Dança:** É desejável, caso haja disponibilidade e cenário econômico viável que ao longo do projeto seja contratado um total de 12 (doze) atrações com acesso gratuito ao público. O projeto poderá ser composto por atividades advindas de contrapartidas dos editais realizados pela SMC/FMC e demais parcerias previamente acordadas entre as partes.

**- Quinta no Raul:** É desejável, caso haja disponibilidade e cenário econômico viável, que o Circuito realize 12 (doze) apresentações de artistas autorais, de diversos estilos, sendo a atração de abertura um artista da comunidade, seguido por um renome de Belo Horizonte. O projeto poderá ser composto por atividades advindas de contrapartidas dos editais realizados pela SMC/FMC e demais parcerias previamente acordadas entre as partes. O evento tem acesso gratuito.

**- Férias nos Teatros (julho):** É desejável, caso haja disponibilidade e cenário econômico viável, que o atendimento desta ação seja realizado com 12 (doze) atrações de renome nacional, estadual e /ou local, somadas a atividades lúdicas e brincadeiras, distribuídas para os Teatros Francisco Nunes, Marília e Raul Belém Machado, com acesso gratuito.

**- Semana das Crianças (outubro):** É desejável, caso haja disponibilidade e cenário econômico viável, que a programação seja composta por 09 (nove) atrações de renome nacional, estadual e /ou local, somadas a atividades lúdicas e brincadeiras, distribuídas para os Teatros Francisco Nunes, Marília e Raul Belém Machado, com acesso gratuito. A ambientação dos foyers e áreas externas dos Teatros também poderá fazer parte da produção do evento, criando espaços dinâmicos e multidisciplinares, valorizando o brincar, onde a criança é integrada e estimulada a participar ativamente das várias atividades.

**- Residência artística do Centro de Referência da Dança:** O programa de residência em questão irá selecionar 02 (dois) Grupos ou coletivos de Dança profissionais de Belo Horizonte, através de um chamamento ou credenciamento de propostas. Cada Grupo/Coletivo deverá trabalhar durante 3 meses (um no 1º semestre e o outro no 2º semestre de 2021) e o Circuito Municipal de Cultura irá contratar 02 (dois) profissionais locais para atuarem como tutores, acompanhando todo o processo de criação. Durante este período deverá ser oferecido aos participantes da residência, ações de formação, com 02 (dois) renomes nacionais ou internacionais, podendo ser profissionais da dança ou de linguagens transversais. O Circuito também deverá realizar a contratação da estreia do espetáculo resultante de cada residência, para ser apresentada no Terça da Dança. Toda a programação tem caráter de ação formativa e deverá ser gratuita.



### 3) Ação para o Teatro Francisco Nunes e Teatro Marília

#### - ROLE DAS QUEBRADAS / CONEXÕES PERIFÉRICAS

A proposta é realizar no Teatro Francisco Nunes, uma programação das culturas de periferia. O objetivo é mobilizar as comunidades periféricas para se apropriarem desse equipamento público com uma programação pensada para elas. Criar mais um perfil de público para o Teatro Francisco Nunes e conectar expressões artísticas e culturais produzidas nas comunidades que historicamente foram excluídas de espaços de visibilidade. Criar visibilidade e fomentar o pensar sobre o que as favelas, as vilas, os quilombos e as ruas – “os não lugares” das cidades do Brasil – produzem como cultura. A proposta tem como público alvo a juventude. Essa ação será desenvolvida junto à curadoria paritária do Circuito Municipal de Cultura.

### 4) Praças

- CIRCUITO CINE CLUBE NAS PRAÇAS - Em parceria com o MIS Cine Santa Tereza e cine clubes independentes da cidade, realizar exibição de filmes ao ar livre em praças de Belo Horizonte.

### 5) Parques

- PROJETO PARQUE POPULAR – A partir do segundo semestre de 2021, a intenção é realizar em parceria com o Centro Referência da Cultura Popular, eventos da cultura popular nos parques da Lagoa do Nado e demais parques de Belo Horizonte.

### 6) Zona Cultural Praça da Estação

O local, de grande relevância histórica para a cidade, se consolidou como importante palco de movimentos sociais e culturais. A retomada das ações culturais no espaço público, através de ações coordenadas com as políticas públicas da Cultura para o município, faz-se importante neste momento.

#### - FEIRA AO AR LIVRE -

Nossa proposta é realizar a partir do segundo semestre de 2021 uma feira ocupando o baixo centro, envolvendo gastronomia, literatura, artes visuais e ações diversas do universo hip hop.

Podemos destacar possíveis ações para realização da Feira, tais como:

- Palco aberto para lançamento de jovens talentos;
- Realização da disputa de SLAM presencialmente na feira e transmitida para as redes do Circuito;
- Abrigar feiras de economia solidária e agricultura familiar por meio de parcerias estabelecidas;
- Parcerias com editoras locais independentes e com os espaços culturais da Zona Cultural da Praça da Estação para realização da programação.

Importante ressaltar a relevância dessas parcerias para o sucesso da feira e para que seja possível a sua realização de forma periódica.

Essa ação será desenvolvida junto à curadoria paritária do Circuito Municipal de Cultura e à Diretoria de Desenvolvimento e Articulação Institucional da SMC, responsável pelo projeto Zona Cultural da Praça da Estação, realizado pela SMC.

### 7) Território L4

**GRUPO DE MOBILIZAÇÃO E ARTICULAÇÃO –**



A proposta para o Território L4 é a continuidade do diálogo estabelecido ao longo de 2020 e 2021 junto à articulação com a Fundação Municipal de Cultura por meio da Diretoria de Promoção das Artes e Diretoria de Promoção dos Direitos Culturais, a fim de estabelecer, através de uma construção coletiva, uma proposta concreta de atuação a região.

### **AÇÕES NO TERRITÓRIO -**

Identificado no edital do Circuito Municipal de Cultura como território prioritário para compor a programação artística do projeto, o L4 alcançou nos últimos anos, os mais altos índices de vulnerabilidade social de Belo Horizonte, fato este que demandou, e ainda demanda, atenção especial e ações de natureza diversas, dentre elas ações culturais. No entanto, por se tratar de um território complexo com problemas multicausais, mesmo a atuação da cultura demanda ações híbridas que articulem a cultura com cidadania e a comunicação comunitária, a cultura com o desenvolvimento local, a cultura com o esporte e o lazer, entre outras combinações que potencializem a fruição da ação cultural. O processo de mobilização do Circuito assume o papel de instrumento de circulação da palavra por meio da oferta de escuta, rodas de conversas, e também, de oficinas de capacitação e suas articulações com as manifestações culturais e artísticas locais.

Ações intersetoriais entre FMC/SMC e demais Secretarias da PBH também estão previstas para se realizarem no Território ao longo do período.

### **8) Ações nas Regionais**

#### **GRUPO DE MOBILIZAÇÃO E AÇÃO - CONSTRUÇÃO DE DIÁLOGO COM A CIDADE**

A experiência vivenciada nos grupos de mobilização do Circuito Municipal de Cultura, revelou-se, mais do que um espaço de construção colaborativa de propostas de ação cultural para os territórios. Tornou-se um espaço de construção de diálogo, onde a capacidade de reflexão e de ampliação da visão individual culminaram em um exercício de coletivismo permeado por conversas francas e escuta ativa.

Por permanecerem abertos a novos integrantes durante todo o tempo, os grupos de mobilização consolidaram uma composição heterogênea que se manteve crescente e afetada por um fluxo de pessoas de diferentes faixas etárias, situações socioeconômicas e níveis de instrução educacional variados, fato este que impulsionou a ampliação dos temas discutidos, traduzidos em produção de conhecimento mas, também, em desenvolvimento da capacidade coletiva de incidir em questões de interesse público no âmbito cultural local.

Moradores, artistas e lideranças dos territórios localizados nas nove regionais da capital mineira, se beneficiaram da oportunidade de conhecerem uns aos outros e de compartilharem uma convivência por meio da troca de informações em grupo. Os debates, de um modo geral, fortaleceram a sensação de pertencimento dos pares e geraram maior engajamento do público na ação cultural.

Para o Circuito Municipal de Cultura – Ano II a mobilização terá como objetivo a articulação com os equipamentos públicos municipais com sedes nas regionais, sobretudo os centros culturais geridos pela Fundação Municipal de Cultura, visando avançar na construção dos diálogos com a cidade traduzindo-os em propostas de ações culturais.



### **9) Mostra Audiovisual**

Serão realizadas 05(cinco) Mostras Audiovisuais atendendo a todos os públicos. As 05 Mostras irão totalizar 32 curtas-metragens, 20 longas-metragens. Dos 52 filmes selecionados, haverá 24 sessões comentadas e debates sobre a arte contemporânea.

Os filmes serão selecionados através de credenciamento de propostas aberto no ano 2021, somadas a contratações diretas.

### **10) Seleção de 70 Atrações Locais (Belo Horizonte e Região Metropolitana)**

Será realizada uma programação especial composta por 70 ações virtuais ou presenciais Locais adicionais, contratadas através do credenciamento de propostas, aberto no ano de 2021, para execução/veiculação no ano de 2021 e 2022. A seleção será realizada pela curadoria paritária e visa o atendimento do setor cultural artístico de Belo Horizonte e Região Metropolitana. Serão selecionadas propostas dos diversos segmentos artísticos como Artes cênicas, Artes visuais, audiovisual, cultura popular e literatura que compõem a programação do Circuito Municipal de Cultura.

#### **CURADORIA - METODOLOGIA PARA SELEÇÃO DAS PROPOSTAS DOS ARTISTAS, GRUPOS E COLETIVOS**

A seleção dos artistas, grupos e coletivos para participarem do Circuito Municipal de Cultura terá a seguinte metodologia:

##### **1. Seleção do Grupo Curatorial paritário**

O grupo curatorial paritário será o responsável por estabelecer e garantir as diretrizes do edital do Circuito, assim como selecionar grande parte da programação.

A intenção é constituirmos um grupo de pessoas que tenham conhecimento aprofundado em alguns setores, mas que também consigam propor ações de união e ligação entre as áreas.

A equipe curatorial da sociedade civil será composta por Richard Santana, Juliana Sevaybricker, Rogério Gomes, Elias Gibran e um quinto convidado a ser definido que estará focado nas ações formativas.

A coordenação de mobilização poderá ser convidada para participar das reuniões com a equipe curatorial, quando for o caso.

##### **2. Levantamento da realidade e ações dos equipamentos culturais da Fundação Municipal de Cultura, L4 e Zona Cultural Praça da Estação e de iniciativas privadas.**

O CIRC, em parceria com a Fundação Municipal de Cultura, realizará um levantamento inicial (e aprofundará essa questão ao longo da realização do Circuito) da realidade dos projetos e ações realizadas pelos equipamentos da Fundação, no L4, na Zona Cultural Praça da Estação e por iniciativas privadas.

##### **3. Mobilização nas regionais**



A proposta é dar continuidade ao diálogo estabelecido ao longo de 2020 e 2021 junto à articulação com a Fundação Municipal de Cultura por meio da Diretoria de Promoção das Artes e Diretoria de Promoção dos Direitos Culturais, a fim de estabelecer, através de uma construção coletiva, uma proposta concreta de atuação a região.

#### **4. Chamamento Público**

Ampliação do cadastro já obtido, com foco em atrações locais. A seleção das atrações será realizada pelo grupo curatorial paritário e estará em conformidade com a distribuição equivalente de setores, diversidade de público e espaços proposto para a sua realização. Importante lembrarmos que existe um cadastro de 592 propostas presenciais e 574 propostas on-line já registrados no ano de 2020, cadastro este que será atualizado e poderá ser utilizado, uma vez que o setor cultural foi diretamente impactado pela pandemia, parte desses cadastros não puderam ser contemplados.

Dessa forma, poderá ser reaberto o cadastro para compor a programação dentro dos formatos estabelecidos e acordados. E ainda, abrir novas oportunidades de chamamento para áreas e/ou formatos específicos.

#### **5. Contrapartidas**

O CIRC, em parceria com a FMC, realizará um trabalho de mapeamento e análise das contrapartidas para integrá-las à programação.

#### **6. Atrações Estaduais e Nacionais**

A Comissão Curatorial paritária deverá indicar atrações nacionais e estaduais de notório reconhecimento para a produção artística contemporânea, para compor a programação dos projetos especiais e o restante da programação.

#### **7. Atração Internacional**

A OSC realizará ao menos 01 atração internacional. Para a seleção de atrações internacionais a OSC realizará mapeamento das principais iniciativas para circulação internacional, assim como contato com embaixadas e consulados a fim de levantar a programação formulada para o próximo ano. As propostas levantadas serão levadas ao grupo curatorial para seleção.

#### **8. Ações Intersetoriais e programação existente nos equipamentos da Fundação**

O CIRC, em parceria com a FMC, poderá participar de reuniões regulares com órgãos da PBH, com grupos e coletivos artísticos atuantes na cidade, com gestores e equipe dos espaços culturais na cidade. Essas propostas, assim como as iniciativas vindas das contrapartidas também serão levadas ao grupo curatorial no intuito de criar mais possibilidades de integração. Um foco de atenção será a programação dos Projetos Especiais nos teatros para ampliar a sua abrangência e a formação de público.

#### **9. Ações Virtuais**

O mínimo de 40% das ações programadas para o Circuito Municipal de Cultura – Ano II serão realizadas de forma virtual. Importante a pesquisa de ações em formatos diferenciados no intuito de favorecer o engajamento das redes sociais do Projeto.



## 10. Ações em Parceria

Será estudado um programa de realização de ações via parcerias com projetos já existentes, locais, nacionais e internacionais. Serão levantadas, no âmbito da curadoria ou via cadastramento, informações sobre projetos em consonância com o Circuito que possam ser incluídos na programação. Serão levantados previamente alguns critérios para balizar essa avaliação como classificação livre, ação qualificada ligada à juventude periférica, ações para profissionais locais ligadas ao mercado nacional e internacional, descentralização, excelência artística, entre outros. Essa avaliação poderá incluir projetos aprovados em leis estaduais e federais de incentivo à cultura, propostas contempladas em outros editais de fomento à cultura, entre outras.

## PLANO DE COMUNICAÇÃO, DIVULGAÇÃO E MOBILIZAÇÃO

As ações do Circuito Municipal de Cultura 2021 serão divididas, nesse plano de comunicação, conforme fluxo de aprovação acordado entre as partes, da seguinte maneira:

- 1) Ações gerais
- 2) Ações online
- 3) Ações presenciais

### 1) Ações de comunicação do Circuito Municipal de Cultura

O objetivo é focar a campanha na divulgação do projeto e da sua imagem, buscando dar ampla divulgação para as ações e reconhecimento da marca. Para tanto, através das redes sociais e da assessoria de imprensa, focaremos a estratégia em Belo Horizonte, outras cidades e regiões do país.

- **Identidade visual** do Circuito Municipal de Cultura - Ano II: Buscando firmar com o público a identidade do Circuito Municipal de Cultura, não iremos trocar a logomarca e sim fazer uma releitura, provavelmente com nova paleta de cores, da usada atualmente.
- **Vinheta:** Será feita uma nova vinheta para o projeto, mais curta para que ela entre como assinatura no material, evidenciando a nova etapa do projeto, colaborando para a percepção e para o público de que se trata de uma nova edição, trazendo frescor para o Circuito.
- **Redes sociais** (Facebook, Instagram e Youtube): Com as atividades híbridas na programação do Circuito Municipal de Cultura (presenciais e online), as redes sociais serão, tanto meio de veiculação de conteúdo (programação), quanto de divulgação. Para além das propostas de programação específicas das redes, elas serão ferramenta importante no alcance do público, dado suas características de segmentação. As ferramentas analíticas das redes propiciarão informações valiosas para acompanhamento e adequação das atividades, caso necessário. Semanalmente, será elaborada uma estratégia com base na análise dos dados das semanas anteriores e ações de comunicação específicas. Com base na nova identidade visual, será alterada a imagem do perfil e criado alguns destaques no Instagram. Serão utilizadas algumas ferramentas como reels, stories, enquetes, dentre outras com o objetivo de aumentar o engajamento e visibilidade da rede.
- **E-mail marketing:** Propiciando direcionamento das informações, independente de estratégias de redes sociais (que muitas vezes ficam dependentes do algoritmo para entrega da



informação ao público), o E-mail marketing é usado como forma direta de chegar até um público que já demonstrou interesse/envolvimento com ações culturais do Circuito.

- **Hotsite:** o hotsite será trabalhado para fortalecer a imagem institucional do projeto, concentrando toda a comunicação. Todas as outras divulgações levarão os interessados ao hotsite, onde o público encontrará, de forma fácil e organizada, toda a programação, com textos, fotos e vídeos sobre as atrações, calendário, conteúdo institucional, espaço para a imprensa, atualização das redes sociais, espaço para assinar newsletter/e-mail marketing, e inscrição de propostas. Para tanto é importante a avaliação conjunta com a equipe de tecnologia da PBH para aprimoramento do mesmo (hotsite hospedado no site da Prefeitura), com o intuito de tornar o layout e a distribuição da informação mais atrativos.
- **Assessoria de Imprensa:** as ações da assessoria de imprensa visam conquistar a mais ampla visibilidade para o Circuito Municipal de Cultura, valorizando sua programação e artistas participantes, bem como os patrocinadores envolvidos. O objetivo é chamar atenção de jornalistas, críticos, editores, influenciadores do meio cultural (online e offline), procurando obter o maior retorno de mídia espontânea em veículos impressos, TV, rádio, além de meios digitais – portais, blogs e redes sociais dos artistas participantes na capital mineira, no Estado de Minas e em outras capitais do país.
- **Rede de espaços parceiros:** mobilização para divulgação da programação em fanpages, perfis nas redes sociais, e-mail marketing e canais internos de comunicação (intranet, web banners etc.) dos equipamentos públicos municipais da cultura (museus, centros culturais, teatros, entre outros).
- **Clipping - Monitoramento, avaliação e acompanhamento junto ao fornecedor contratado.** Envio mensal de clipagem com valoração e análise de alcances e resultados.
- **Relatórios Gerenciais** - Trimestralmente, com análise de dados, comparativos, alcances e estratégias de melhorias.

## 2) Ações online

A divulgação da programação online do Circuito será desenvolvida com base na experiência do Circuito com a execução do Circuito em Casa.

- **Redes Sociais:** Serão, tanto canais de veiculação das atrações em si, como a principal forma de divulgação da programação online. Criação de ações pensadas, especialmente, para as redes sociais, com a linguagem apropriada, serão desenvolvidas. Utilização dos recursos das redes, como reels, enquetes e demais ferramentas no story serão prioridade para o maior alcance das postagens.
- **Artistas-influenciadores:** Artistas engajados em suas redes sociais trazem um público muito maior para as redes do Circuito. Alinhamento com a curadoria, durante o processo de seleção das atrações que irão compor a programação online, artistas que tenham também envolvimento com as redes, otimizando a relação de afinidade e credibilidade junto ao público.
- **Rede de espaços parceiros:** Buscando maior engajamento nas ações online a fim de potencializar a divulgação. Serão mobilizados espaços parceiros para que eles divulguem em suas redes e mailing, a programação do Circuito. A equipe de Comunicação produzirá artes gráficas próprias com esse intuito, mediante a análise de termo de acordo a ser firmado entre OSC e o parceiro.



- **Veiculação:** As atrações serão veiculadas no hotsite e Facebook do Circuito e Youtube da Fundação Municipal de Cultural. Nas divulgações, o hotsite será o divulgado como principal local para o público acompanhar a programação online, buscando fortalecer o espaço do projeto.
- **Análise de dados e Tráfego pago:** As experiências de sucesso do ano I serão aplicadas para driblar o algoritmo e buscar engajamento do público de forma orgânica, mas a estratégia de tráfego pago será usada para fortalecer essa divulgação e garantir o alcance do público de interesse. O engajamento e público alcançado serão analisados, ao longo dos meses, servindo de base para ajustes na programação. Os números serão avaliados estrategicamente, possibilitando segmentação de público de acordo com localidade, faixa etária, interesses etc. Para cada evento, temos a possibilidade de segmentar a mídia de acordo com o perfil do público.

### 3) Ações presenciais

- **Busdoor:** Ação utilizada para ampla divulgação da abertura das atividades nos teatros, praças e parques. O objetivo é possibilitar uma ampla divulgação dessa abertura da cidade para as atividades culturais. A Mídia fica condicionada à disponibilidade da PBH, caso haja demanda de cessão.
- **Redes Sociais:** Será elaborada estratégia semanal para divulgação nas redes, com o intuito de alcançar o público e ampliar a divulgação das ações. Os projetos, como Terça da Dança, Música de Domingo e Quinta no Raul, realizados nos teatros, contarão com divulgação constante e diferenciada dado o seu caráter de ação continuada. Na programação proposta pelo Circ, as Praças e Parques receberão, principalmente, as ações de Cultura Popular e as mesmas merecerão destaque na divulgação das redes, buscando, com a segmentação de público, atingir interessados no tema e o público em geral.
- **Cobertura dos eventos** - Além do registro de fotos, haverá cobertura, em tempo real, em consonância com as diretrizes da gerência de redes da Sucom, nas redes sociais, das atrações, como por exemplo da Feira Literária e Concurso de Slam na Zona Cultural Praça da Estação. A cobertura online possibilitará um maior envolvimento do público e despertar o interesse pelo Circuito. Serão feitos stories ao vivo mostrando os bastidores das ações e um pouco das atrações.
- **Artistas-influenciadores:** Para essas ações buscaremos mobilizar os artistas envolvidos na programação para que façam divulgação em suas redes. Com base na experiência adquirida no Circuito em Casa, podemos destacar que artistas engajados em suas ações contribuem para a ampliação do alcance da divulgação e consequentemente do público presente nas atividades.
- **Folheteria:** Serão produzidos cartazes e banners para fixação nos centros culturais e nos teatros.

#### OBS: Mobilização das ações nas regionais -

O foco é a divulgação e envolvimento da população periférica na programação cultural em todas as regionais. Para manter a população informada ao longo de quase todo o ano, utilizaremos:

- **Redes Sociais** dos envolvidos na programação, como artistas, centros culturais, dentre outros.
- **Apoio da comunicação** da Fundação Municipal de Cultura e dos parceiros/equipamentos culturais: veiculação de divulgação nas redes dos equipamentos público, newsletter, dentre outras possibilidades;
- **Mobilizadores locais:** Além disso, para alcançar o público morador das periferias e da L4, lançaremos mão da estratégia de mobilizadores locais. A ideia é convidar pessoas que sejam referência em suas comunidades, principalmente aquelas que têm algum ativismo cultural e social,



para serem facilitadores e promotores do circuito nos seus bairros e regiões. O envolvimento deles nas ações propostas e, até na sugestão de novas ações, é fundamental para garantir o sucesso das ações do projeto. Toda a expertise e rede de relacionamento adquiridas com o Circuito Municipal de Cultura anterior será aplicada na continuidade das ações e comunicação com o público periférico.

## **PESQUISA**

Na medição de impacto, percepção e a efetividade da gestão, será aplicada a técnica de survey online em amostras de cada público alvo envolvido nas atividades culturais do Circuito Municipal de Cultura. A pesquisa será estruturada conforme público e objeto de estudo:

### **1º Trimestre / 2º Trimestre / 3º Trimestre**

**Análise de impacto socioeconômico, cultural, satisfação geral da população, fornecedores, prestadores de serviços e artistas**

**Considerando eventos presenciais e online**

**Prestadores de Serviços:** Entrevistas online, por meio de link específico e questionário estruturado, com aplicação da técnica de Survey, enviados, preferencialmente, por e-mails cadastrados no Banco de dados da OSC

**Artistas:** Entrevistas online, por meio de link específico e questionário estruturado, com aplicação da técnica de Survey, enviados, preferencialmente, por e-mails cadastrados no Banco de dados da OSC

**Oficinas:** Entrevistas online, por meio de link específico e questionário estruturado, com aplicação da técnica de Survey, enviados, preferencialmente, por e-mails cadastrados dos participantes.

\*\*As entrevistas serão sempre online, cumprindo a normativa da Lei Geral de Proteção de Dados. E poderá ser aplicadas presencialmente no caso de oficinas de formação, quando for o caso.

### **4º Trimestre**

**Relatório FINAL consolidado: Balanço anual com comparativo de todo o período avaliado**

**Público:** o Entrevistas online, por meio de link específico e questionário estruturado, após os eventos com aplicação da técnica de Survey, que poderão ser articulados através do hotsite e redes sociais do Circuito Municipal de Cultura. Peças de divulgação nas redes para a chamada das pesquisas.

Essa etapa inclui as análises trimestrais, agrupando os resultados nesse período de 03 meses. Portanto, consideramos a entrega de 04 relatórios durante 01 ano. Sendo que o 4º Relatório apresenta a análise de impacto conforme os 03 primeiros trimestres, análise de satisfação do público em geral e balanço anual de todo período.

## **PLANO DE ARTICULAÇÃO PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS ADICIONAIS**

A captação de recursos do Circuito Municipal de Cultura - Ano II o CIRC prevê algumas ações específicas para articulação e fruição de captação adicional

**Metodologia:**

- Busca de possíveis parcerias com captadores de recursos em Belo Horizonte e no Brasil;
- Apresentação do Plano de Captação com cotas e contrapartidas pré definidas;



- Pesquisa de principais atores locais, potenciais empresas e apoiadores com perfil semelhante às ações do projeto;
- Definição e aprovação das cotas de cada categoria de captação;
- Definição e estudo prévio de cada contrapartida ofertada para cada categoria de captação;
- Agendamento de reuniões de apresentação do projeto – em Belo Horizonte e/ou em outras capitais;
- Produção de material de apresentação para dar suporte à mobilização de recursos.

A articulação com possíveis patrocinadores do projeto será contínua e dividida nas seguintes categorias:

**Parcerias Master:** Empresas e instituições públicas ou privadas mapeadas e identificadas com “alta aderência” ao projeto como um todo, com potencial grande para aportar recursos financeiros e que tenham atuação Nacional, Estadual ou local.

**Parcerias por segmento:** Empresas e instituições públicas ou privadas mapeadas e identificadas com atividades pontuais do Circuito (podem ter interesse em uma região, em um segmento artístico, público ou em uma atividade específica), com potencial para aportar recursos financeiros com atuação Nacional, Estadual ou local.

**Parcerias Internacionais:** Empresas, instituições, Embaixadas, Consulados atuantes no Brasil que tenham projetos em desenvolvimento e que podem ser integrados ao Circuito ou que tenham interesse nas atividades desenvolvidas pelo mesmo.

**Parceiros apoiadores:** Empresas e instituições públicas ou privadas com potencial para apoio de serviços, bens ou mobilização de voluntários.

**Parceiros institucionais:** Instituições públicas, grupos e coletivos, organizações da sociedade civil e colaboradores do projeto.

O Plano será apresentado em 02 etapas:

- Mês 01 - visando a captação no período de maio a setembro
- Mês 06 - Balanço e avaliação dos resultados e estratégias nesse primeiro período; atualização do plano de captação para os próximos meses.

O Plano de Captação prevê atuação direta da Fundação Municipal de Cultura na abordagem de empresas em potencial. Seja para captação de recursos das leis de incentivo à cultura estadual e federal e/ou aportes financeiros, ponto este, crucial, nessa etapa de captação devido ao potencial e credibilidade da Fundação Municipal de Cultura frente a possíveis incentivadores.

## EQUIPE E FICHA TÉCNICA

Juliana Sevaybricker Miranda Moreira - Coordenação Geral e curadora



Richard Santana - Coordenador de Produção e curador

Lola Peroni- produtora de eventos

Erica Hoffmann - produtora de eventos

Laura Bastos Pimenta Neve - Mobilizador Comunitário e coordenadora social

Jeane Júlia – Diretora de Administração e Finanças

Paola Cristina - Analista Financeiro

Drummond & Neumayr - Assessoria Jurídica

Marina Abelha - Coordenação e Planejamento de Comunicação

Bruna Sobreira - Gestora de Redes Sociais e elaboração de planejamento estratégico digital

Soraya Belusi – Assessoria de Imprensa

Rogério Gomes - curador

Raquel Coutinho- curadora



## 6. FORMA DE EXECUÇÃO

| Metas  | Ações   | Indicadores  | Documentos para verificação   | Prazo de execução                        |
|--|---|--|---|--|
| Macro ações (resultados parciais) a serem realizadas. Devem ser quantificáveis, verificáveis e com prazo definido. | Operações concretas a serem realizadas para o atingimento da meta. Uma mesma meta pode exigir a realização de mais de uma ação. | Unidade de medida do alcance de uma meta. É a forma de aferição do cumprimento ou não da meta. Deve ser passível de verificação. | Documentos que contém os elementos para verificação dos indicadores. É o instrumental no qual o indicador pode ser analisado. Ex. fotografias, Lista de presença, planilha, banco de dados, certificados etc.                 | Prazo em que a meta deverá ser atingida. |
| 1 – Realizar atividades preparatórias (pré-produção)   | Contratar equipe básica para iniciação do projeto: Produção, Assessoria Jurídica e Produção                                     | Equipe contratada  | Contratos de prestação de serviços  | Mês 1                                    |
|  | Constituir Grupo Curatorial Paritário   | E-mail de aceite ao convite enviado para os nomes indicados paritariamente (poder público e sociedade civil)                     | Ata da reunião inicial de abertura dos trabalhos  | Mês 1                                    |
|  | Organizar o trabalho de Mobilização junto às comunidades  | Comitês locais contatados através de comunicação formal (e-mail)   | Atas de Reuniões  | Meses 1-3                                |
|  | Publicizar o credenciamento de artistas em banco de dados <i>on line</i>  | Banco de Credenciamento  | Relatório gerado pelo banco de credenciamento <i>on line</i> (lista de inscritos no <i>hotsite</i> do Projeto)  | Meses 4-5                                |
|  | Realizar mínimo de 52 atrações locais   | Atrações realizadas  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratos;</li> <li>- Divulgação <i>on line</i> da grade de programação (<i>hotsite</i> do Projeto);</li> <li>- Clipping, fotos e/ou vídeos das atrações sendo realizadas</li> </ul> | Meses 2 - 13                             |
|  | Realizar mínimo de 12 atrações estaduais  |  |   |  |
|  | Realizar mínimo de 24 atrações nacionais  |  |   |  |
|  | Realizar mínimo de 01 atração internacional   |  |   |  |
|  | Realizar mínimo de 24 ações formativas  |  |   |  |



|   |   |   |  |              |
|---|---|---|--|--------------|
| <b>2 – Realizar mínimo 262 atrações</b> | Realizar 20 atrações oriundas de contrapartidas dos editais Descentral e Lei Municipal de Incentivo à Cultura   |   | - Hotsite do evento<br>- Registro em fotos e/ou vídeos;<br>- Clipping.   | Meses 2 - 13 |
|   | Realizar programação dos Projetos Especiais nos Teatros e contratar os seguintes quantitativos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 atrações nacionais e/ou estaduais e/ou locais de renome para Música de Domingo;</li> <li>- 12 atrações nacionais e/ou estaduais e/ou locais de renome para Terça da Dança;</li> <li>- 12 atrações locais de renome para Quinta no Raul;</li> <li>- 12 atrações nacionais e/ou estaduais e/ou locais de renome para Férias nos Teatros;</li> <li>- 09 atrações nacionais, estaduais e locais para Semana das Crianças</li> <li>- 02 tutores locais, 02 profissionais de renome nacional ou internacional e 02 espetáculos de estreia para Residência artística do Centro de Referência da Dança</li> </ul> |   | - Contratos;<br>- Divulgação on line da grade de programação (hotsite do Projeto);<br>- Clipping, fotos e/ou vídeos editados das atrações realizadas   | Meses 2 – 13 |
|   | 05 Mostras Audiovisual – 32 curtas metragens, e 20 longa-metragem. (Dessas 52 seleções, 24 exibições serão comentadas)  | Artistas Locais (Belo Horizonte e Grande BH) contratados através de Credenciamento de propostas artístico culturais | - Contratos;<br>- Divulgação on line da grade de programação (hotsite do Projeto);<br>- Clipping, fotos e/ou vídeos editados das atrações realizadas<br>- Publicação mensal dos selecionados no Hotsite do Projeto | Meses 2-13   |
|   | 70 atrações Locais artísticas e culturais virtuais ou presenciais que contemple as diversas áreas artísticas  |   |  |              |



|   |  |   |   |                     |
|---|--|---|---|---------------------|
| 3 – Elaborar e executar Plano de Comunicação de abrangência nacional, previamente aprovado pela ASCOM/FMC.          | Contratar empresa especializada  | Empresa contratada  | - Relatórios de Comunicação (trimestrais) composto por textos, dados estatísticos, <i>clipping</i> , fotos e video editado do trimestre.  | Meses 2- 13         |
|   | Elaborar plano específico para divulgação das ações “Projetos Especiais nos Teatros: Música de Domingo, Terça da Dança, Quinta no Raul, Férias nos Teatros e Semana das Crianças | Ações realizadas; Resultado de pesquisa de público do evento  | - Material gráfico e demais mídias<br>- <i>Hotsite</i> do evento e demais redes sociais do Circuito;<br>- Registro em fotos;<br>Relatório específico mensal, contendo registro audiovisual editado e <i>clipping</i> dos eventos  | Meses 2-13          |
| 4 – Articular para captação de recursos adicionais (apoios, patrocínios e leis de Incentivo à Cultura)              | Contatos com empresas patrocinadoras ou possíveis parceiros e apoiadores   | - Envio e material de apresentação do projeto Circuito Municipal de Cultura<br>- Patrocínios e parcerias fechadas | - E-mails;<br>- Inserção de marcas no material de divulgação do Circuito Municipal de Cultura;<br>- Contratos de patrocínios e apoios   | Meses 2 – 12        |
|   | Inscrever o projeto em leis de incentivo estadual e federal  | Projetos inscritos  | Registro das inscrições realizadas  | Meses 2 – 12        |
| 5 - Realizar uma pesquisa de impacto socioeconômico e cultural junto ao público, prestadores de serviço e artistas. | Contratar empresa especializada;<br>Extrair relatórios de redes sociais;<br>Contabilizar acessos ao <i>hotsite</i> .   | Pesquisas realizadas e dados organizados em relatório específico  | - Relatórios quadrimestrais com resultados consolidados de eventos virtuais e presenciais;<br>- Relatório final consolidando todos os dados coletados ao longo do projeto, acompanhado de análise técnica dos resultados obtidos. | Meses 4, 7, 10 e 13 |

## 7. PRAZO DE EXECUÇÃO

13 meses, sendo o primeiro mês para pré-produção e os 12 demais meses de execução da programação.



## 8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

- Os aspectos a serem avaliados através do monitoramento e avaliação serão:

- Qualidade da Programação
- Qualidade do atendimento das metas
- Diálogo constante com a FMC
- Eficiência e alcance da comunicação externa
- Vinculação das ações a serem realizadas nesta parceria com as vocações, memória e as atividades meio dos equipamentos.
- Representação e garantia do protagonismo institucional dos Museus e da FMC em conjunto com a OSC
- Apresentação de informações qualitativas e quantitativas da parceria.

**Os procedimentos realizados pelo Gestor da Parceria no âmbito do monitoramento e avaliação, bem como a periodicidade e as ferramentas e instrumentais utilizados serão:**

- Elaborar Relatórios quadrimestrais da parceria.
- Realizar reuniões mensais com a curadoria para alinhamento das ações a serem realizadas nesta parceria pela OSC, com elaboração de ata.
- Realizar reuniões periódicas com a OSC para alinhamento administrativo, com elaboração de ata.
- Avaliar relatórios trimestrais de comunicação enviados pela OSC.
- Avaliar as pesquisas de satisfação semestrais junto aos frequentadores dos espaços.

**Os procedimentos realizados pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, bem como a periodicidade e as ferramentas e instrumentais utilizados serão:**

- Avaliar os relatórios semestrais do Gestor da Parceria.
- Avaliar os relatórios trimestrais de comunicação enviados pela OSC.
- Avaliar as pesquisas de satisfação semestrais realizadas junto aos frequentadores dos espaços.
- Acompanhar a execução das atividades

## 9. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

### 9.1. Previsão de Receitas

| Origem        | Valor            |
|---------------|------------------|
| Repasso       | R\$ 2.663.728,00 |
| Contrapartida | Não se aplica    |
| Valor Total   | R\$ 2.663.728,00 |



**9.2. Previsão de Despesas**

| Natureza de Despesa | Nome da Natureza da Despesa   | Nº | ITEM DE DESPESA   | Valor Médio de Mercado                | Origem do Recurso |
|---------------------|---|----|---|---------------------------------------|-------------------|
|                     |   |    | Informar os itens específicos de Despesa  | Médio Obtida por meio da orçamentação |                   |
| 319011              | Vencimento s e vantagens fixas - pessoal civil                      | 01 | Salarios e Ordenados - Coordenador Geral  | 105.560,00                            | Repasso           |
|                     |   | 01 | Salarios e Ordenados - Analista Financeiro                                      | 45.500,00                             | Repasso           |
|                     |   | 01 | Salarios e Ordenados - Diretor Financeiro                                       | 100.850,75                            | Repasso           |
|                     |   | 10 | 1/3 PROVISÃO DE FÉRIAS  | 25.837,00                             | Repasso           |
|                     |   | 13 | PROVISÃO DE 13º SALARIO   | 20.992,56                             | Repasso           |
| 319013              | Obrigações patronais  | 02 | INSS PATRONAL   | 77.173,85                             | Repasso           |
|                     |   | 03 | FGTS  | 36.317,19                             | Repasso           |
|                     |   | 03 | PIS   | 3.026,40                              | Repasso           |
| 339030              | Material de consumo   | 04 | COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS  | 1.830,00                              | Repasso           |
|                     |   | 12 | MATERIAL DE ESCRITÓRIO-DIVERSOS   | 4.954,82                              | Repasso           |
|                     |   | 99 | OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO - Diversos  | 17.931,48                             | Repasso           |
|                     |   | 31 | MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO                                  | 334,92                                | Repasso           |
|                     |   | 39 | GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO - LANCHES  | 669,48                                | Repasso           |
| 339031              | Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras | 01 | PREMIAÇÕES EM DINHEIRO  | 12.000,00                             | Repasso           |
| 339035              | Serviços de consultoria   | 03 | SERVIÇOS DE CONSULTORIA CONTÁBIL  | 14.300,00                             | Repasso           |
|                     |   | 04 | SERVIÇOS DE CONSULTORIA JURÍDICA  | 50.050,00                             | Repasso           |
|                     |   | 02 | ESTAGIÁRIOS   | 12.100,00                             | Repasso           |
|                     |   | 04 | LOCAÇÃO DE IMOVEIS - COWORKING  | 8.800,00                              | Repasso           |
|                     |   | 06 | PRODUTOR DE EVENTOS - PF  | 26.250,00                             | Repasso           |
|                     |   | 06 | ASSISTENTE DE PRODUÇÃO - PF   | 10.000,00                             | Repasso           |
|                     |   | 06 | ACESSIBILIDADE - INTERPRETE DE LIBRAS, LEGENDAGEM, AUDIODESCRIÇÃO E OUTROS - PF | 17.139,00                             | Repasso           |
|                     |   | 06 | MESTRE DE CERIMÔNIA/MEDIADOR/LOCUTOR PF   | 37.600,00                             | Repasso           |
|                     |   | 06 | SERVIÇOS GERAIS PARA APOIO NOS EVENTOS PF                                       | 9.600,00                              | Repasso           |



|        |  |    |   |            |         |
|--------|--|----|---|------------|---------|
| 339036 | Outros serviços de terceiros – pessoa física | 07 | CACHÊ PARA ARTISTAS LOCAIS  | 220.000,00 | Repasso |
|        |  | 07 | CACHÊ DE ARTISTAS LOCAIS DE RENOME NACIONAIS  | 16.000,00  | Repasso |
|        |  | 07 | CACHÊ ARTISTA ESTADUAL  | 20.000,00  | Repasso |
|        |  | 07 | CACHÊ ARTISTA NACIONAL  | 17.000,00  | Repasso |
|        |  | 07 | CACHÊ PARA PROFISSIONAIS DE ATIVIDADES FORMATIVAS   | 30.000,00  | Repasso |
|        |  | 12 | DIREITOS AUTORAIS   | 14.000,00  | Repasso |
| 339037 | Locação de mão de obra                       | 01 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA - LIMPADORES   | 13.800,00  | Repasso |
|        |  | 02 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA   | 18.000,00  | Repasso |
|        |  | 05 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE CARREGADORES   | 6.400,00   | Repasso |
|        |  | 05 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE BRIGADISTAS  | 920,00     | Repasso |
|        |  | 01 | ASSINATURA E ANUIDADES- G SUITE/ Dominio site   | 4.614,87   | Repasso |
|        |  | 07 | SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES - TELEFONE   | 4.199,40   | Repasso |
|        |  | 12 | FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO - REFEIÇÕES   | 15.400,00  | Repasso |
|        |  | 12 | FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO - KIT CAMARIM   | 8.840,00   | Repasso |
|        |  | 12 | GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO - ÁGUA   | 2.950,00   | Repasso |
|        |  | 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - IMPRESSÕES DIVERSAS - PROGRAMAÇÃO / Cartaz / Flyer / Crachas / Banner                     | 2.623,50   | Repasso |
|        |  | 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - WIND BANNERS / Banners  | 2.160,00   | Repasso |
|        |  | 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - LONAS PALCO- m2   | 3.900,00   | Repasso |
|        |  | 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - IMPRESSÕES simples P&B e color  | 2.604,00   | Repasso |
|        |  | 17 | LOCAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS -- Locação de equipamento de som e Luz (sonorização e iluminação em geral) | 117.000,00 | Repasso |
|        |  | 18 | LOCAÇÃO DE VEÍCULOS - CARROS / VANS / MICRO   | 7.470,00   | Repasso |
|        |  | 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - CAMINHÃO CARGA NACIONAL  | 17.400,00  | Repasso |
|        |  | 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - CAMINHÃO CARGA LOCAL   | 8.000,00   | Repasso |
|        |  | 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - MOTOBOY  | 4.550,00   | Repasso |
|        |  | 21 | APOIO A EVENTOS - MESTRE DE CERIMÔNIA / MEDIADOR / LOCUTOR  | 8.000,00   | Repasso |
|        |  | 20 | SEGUROS EM GERAL- ESTAGIÁRIO  | 45,86      | Repasso |
|        |  | 22 | CACHÊ PARA ARTISTAS LOCAIS  | 164.000,00 | Repasso |



|        |  |    |  |           |         |
|--------|--|----|--|-----------|---------|
| 339039 | Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica | 22 | CAHÊ DE ARTISTAS LOCAIS DE RENOME NACIONAIS  | 80.000,00 | Repasso |
|        |  | 22 | CACHÊ ARTISTA ESTADUAL   | 30.000,00 | Repasso |
|        |  | 22 | CACHÊ ARTISTA NACIONAL   | 36.000,00 | Repasso |
|        |  | 22 | CACHÊ ARTISTAS INTERNACIONAL   | 12.000,00 | Repasso |
|        |  | 22 | CACHÊ PARA PROFISSIONAIS DE ATIVIDADES FORMATIVAS                                  | 25.000,00 | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - BACKBUS                                     | 7.568,00  | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA -TI para Transmissão ao vivo                  | 20.000,00 | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA -EDITOR DE VIDEO-programação on line/vinhetas | 15.000,00 | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - IMPULSIONAMENTO NAS REDES SOCIAIS           | 5.106,40  | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO                   | 54.000,00 | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA -COORDENADOR DE COMUNICAÇÃO                   | 58.500,00 | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - GESTOR DE REDES SOCIAIS                     | 52.000,00 | Repasso |
|        |  | 23 | ASSESSORIA DE IMPRENSA   | 45.500,00 | Repasso |
|        |  | 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - CLIPPING                                    | 14.300,00 | Repasso |
|        |  | 24 | SERVIÇOS DE AUDIO E VÍDEO - FILMAGEM   | 28.000,00 | Repasso |
|        |  | 24 | SERVIÇOS DE AUDIO E VÍDEO E FOTO - FOTOGRAFO                                       | 21.000,00 | Repasso |
|        |  | 36 | HOSPEDAGENS SGL / DPL  | 16.065,00 | Repasso |
|        |  | 36 | PASSAGENS AÉREAS INCLUSO TARIFA EMBARQUE   | 36.852,96 | Repasso |
|        |  | 36 | PASSAGENS RODOVIÁRIAS  | 2.777,85  | Repasso |
|        |  | 37 | VALE TRANSPORTE - EQUIPE Produção/mobilização/Oficinas                             | 1.080,00  | Repasso |
|        |  | 42 | SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL - TÉCNICO EM INFORMÁTICA    | 3.250,00  | Repasso |
|        |  | 42 | SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL - PROJETO DE INCENDIO MEDIO | 0,00      | Repasso |
|        |  | 42 | SERVIÇO DE ELETRICISTA - INSTALAÇÃO ELÉTRICA PROVISÓRIA                            | 5.906,70  | Repasso |
|        |  | 43 | SERVIÇOS DE SOCORRO E SALVAMENTO - AMBULÂNCIA                                      | 2.166,25  | Repasso |
|        |  | 53 | SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL - CORREIOS  | 282,60    | Repasso |



|        |  |    |   |              |         |
|--------|--|----|---|--------------|---------|
|        |  | 58 | Direitos AUTORAIS - (cessão de uso de imagem/exibições)   | 30.000,00    | Repasso |
|        |  |    | DIREITOS AUTORAIS - ECAD/SBAT   | 4.394,82     | Repasso |
|        |  | 99 | CURADORES   | 12.150,00    | Repasso |
|        |  | 99 | COORDENADOR DE PRODUÇÃO   | 58.500,00    | Repasso |
|        |  | 99 | PRODUTORES DE EVENTOS   | 168.000,00   | Repasso |
|        |  | 99 | ASSISTENTE DE PRODUÇÃO - FLUTUANTE  | 30.000,00    | Repasso |
|        |  | 99 | COORDENADOR SOCIAL / MOBILIZADOR COMUNITÁRIO  | 52.000,00    | Repasso |
|        |  | 99 | ASSISTENTE DE MOBILIZAÇÃO   | 12.000,00    | Repasso |
|        |  | 99 | DESIGN GRAFICO  | 54.000,00    | Repasso |
|        |  | 99 | SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO  | 103.600,00   | Repasso |
|        |  | 99 | DIRETOR DE PALCO  | 5.200,00     | Repasso |
|        |  | 99 | TÉCNICO DE SOM E LUZ  | 27.000,00    | Repasso |
|        |  | 99 | ROADIE  | 3.973,30     | Repasso |
|        |  | 99 | AMBIENTAÇÃO E CENOGRAFIA  | 3.200,00     | Repasso |
|        |  | 99 | ACESSIBILIDADE (LEGENDAGEM, AUDIODESCRIÇÃO, LIBRAS E OUTROS)  | 2.364,00     | Repasso |
|        |  | 99 | TRANSPORTE - UBER / TÁXI-VERBA MÉDIA MENSAL DE TRAJETOS   | 3.917,30     | Repasso |
|        |  | 99 | LOCAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS - mobiliarios, gradil, cadeiras, lona / caçamba / banheiro quimico e etc | 26.832,19    | Repasso |
|        |  | 99 | LOCAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS -EQUIPAMENTO DE AUDIOVISUAL E PROJEÇÃO                                   | 5.200,00     | Repasso |
|        |  | 99 | LOCAÇÃO DE MOBILIÁRIO - OBJETOS PARA AMBIENTAÇÃO / BRINQUEDOS / TECIDO / MATERIAIS DE DECORAÇÃO DIVERSOS    | 1.200,00     | Repasso |
|        |  | 99 | MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA - KIT DE EXTINTORES/EPIS/ETC   | 5.926,00     | Repasso |
|        |  | 99 | PESQUISA  | 23.000,00    | Repasso |
|        |  | 99 | TAXA SINDICAL APRESENTAÇÃO INTERNACIONAL- SATED 10%   | 1.500,00     | Repasso |
|        |  | 99 | TAXA INCENDIO   | 690,02       | Repasso |
| 339046 | Vale Refeição                          | 01 | VALE REFEIÇÃO   | 2.080,00     | Repasso |
| 339047 | Obrigações Tributárias e contributivas | 01 | IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - TARIFA CAMBIO/IOF  | 359,45       | Repasso |
|        |  | 01 | IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - IR   | 3.000,00     | Repasso |
|        |  | 01 | IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - PIS  | 280,09       | Repasso |
|        |  | 01 | IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - COFINS   | 1.290,13     | Repasso |
|        |  | 01 | IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - ISS  | 302,06       | Repasso |
|        |  |    | TOTAL   | 2.663.728,00 | Repasso |

5. Incluir apenas aquelas que serão efetivamente utilizadas na realização da parceria por guardar relação com o objeto



6. Juntamente ao plano de trabalho deverão ser apresentados documentos hábeis à comprovação da compatibilidade dos custos apresentados com os preços praticados no mercado, conforme p.1º do Art.26 do Decreto Municipal nº 16.746/2017

7. Em caso de contrapartida, o recurso não será financeiro, mas auferido através de bens, serviços e despesas complementares, mensuráveis e deverão ser comprovados na prestação de contas.

\*\*A planilha orçamentária com detalhamento da previsão de despesas do item 9.2 é anexo deste plano de trabalho

**10. CONTRAPARTIDA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (SE HOUVER):**

Não se aplica.

**11. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

| 1ª Parcela     | 2ª Parcela       | 3ª Parcela     |
|----------------|------------------|----------------|
| R\$ 880.000,00 | R\$ 1.123.728,00 | R\$ 660.000,00 |

Total: R\$ 2.663.728,00 (Dois milhões, seiscentos e sessenta e três, setecentos e vinte e oito mil Reais)

**12. ASSINATURA DA OSC**

Belo Horizonte, 23 de julho de 2021.

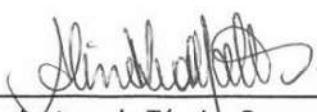
JULIANA SEVAYBRICKER Assinado de forma digital por  
 MIRANDA JULIANA SEVAYBRICKER MIRANDA  
 MOREIRA:03004853604 Dados: 2021.07.23 14:51:58 -03'00'  
 MOREIRA:03004853604

CIRC - Centro de Intercâmbio e Referência Cultural

Presidente: Juliana Sevaybricker Miranda Moreira

**13. APROVAÇÃO PELO MUNICÍPIO/FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA**

Belo Horizonte, 23 de julho de 2021



Nome/Assinatura do Técnico Responsável/BM

**9.2 - Previsão de Despesas - ANEXO DO PLANO DE TRABALHO**

| Natureza de Despesa                      | Nome da Natureza da Despesa   | №  | ITEM DE DESPESA  | Valor Unitário | Valor Total Estimado | Saldo Por Natureza | Quant. do Item | Valor Unitário | Valor Total Estimado | Saldo por Natureza |
|--|---|----|--|----------------|----------------------|--------------------|----------------|----------------|----------------------|--------------------|
| Informar os itens específicos de Despesa |   |    |  |                |                      |                    |                |                |                      |                    |
| 319011                                   | Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil                       | 01 | Salários e Ordenados - Coordenador Geral   | 8.120,00       | 97.440,00            |                    | 13             | 8.120,00       | 105.560,00           |                    |
|  |   | 01 | Salários e Ordenados - Analista Financeiro   | 3.500,00       | 42.000,00            |                    | 13             | 3.500,00       | 45.500,00            |                    |
|  |   | 01 | Salários e Ordenados - Diretor Financeiro  | 7.757,75       | 93.093,00            | 277.747,75         | 13             | 7.757,75       | 100.850,75           | 298.740,31         |
| 319013                                   | Obrigações patronais  | 10 | 1/3 PROVISÃO DE FÉRIAS   | 25.837,00      | 25.837,00            |                    | 1              | 25.837,00      | 25.837,00            |                    |
|  |   | 13 | PROVISÃO DE 13º SALÁRIO  | 19.377,75      | 19.377,75            |                    | 1              | 20.982,56      | 20.982,56            |                    |
|  |   | 02 | INSS PATRONAL  | 5.902,14       | 70.825,68            |                    | 13             | 5.936,45       | 77.173,85            |                    |
|  |   | 03 | FGTS   | 2.777,48       | 33.329,76            | 106.932,96         | 13             | 2.793,63       | 36.317,19            | 116.517,44         |
|  |   | 03 | PIS  | 231,46         | 2.777,52             |                    | 13             | 232,80         | 3.026,40             |                    |
|  |   | 04 | COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS   | 4,87           | 1.948,00             |                    | 300            | 6,10           | 1.830,00             |                    |
| 339030                                   | Material de consumo   | 12 | MATERIAL DE ESCRITÓRIO- DIVERSOS   | 381,14         | 4.573,68             |                    | 13             | 381,14         | 4.954,82             | 25.720,70          |
|  |   | 99 | OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO - Diversos   | 1.280,82       | 17.931,48            | 25.457,56          | 14             | 1.280,82       | 17.931,48            |                    |
|  |   | 31 | MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO   | 55,82          | 334,92               |                    | 66             | 55,82          | 334,92               |                    |
|  |   | 39 | GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO - LANCHES   | 111,58         | 669,48               |                    | 66             | 111,58         | 669,48               |                    |
| 339031                                   | Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras | 01 | PREMIAÇÕES EM DINHEIRO   | 1.200,00       | 12.000,00            | 12.000,00          | 10             | 1.200,00       | 12.000,00            | 12.000,00          |
| 339035                                   | Serviços de consultoria   | 03 | SERVÍCIOS DE CONSULTORIA CONTÁBIL  | 1.100,00       | 13.200,00            | 59.400,00          | 13             | 1.100,00       | 14.300,00            | 64.350,00          |
|  |   | 04 | SERVÍCIOS DE CONSULTORIA JURÍDICA  | 3.850,00       | 46.200,00            |                    | 13             | 3.850,00       | 50.050,00            |                    |
|  |   | 02 | ESTAGIÁRIOS  | 1.100,00       | 11.000,00            |                    | 11             | 1.100,00       | 12.100,00            |                    |
|  |   | 04 | LOCAÇÃO DE IMÓVEIS - COWORKING   | 190,00         | 1.900,00             |                    | 11             | 800,00         | 8.800,00             |                    |
|  |   | 06 | PRODUTOR DE EVENTOS - PF   | 3.500,00       | 42.000,00            |                    | 7,5            | 3.500,00       | 26.250,00            |                    |
|  |   | 06 | ASSISTENTE DE PRODUÇÃO - PF  | 2.500,00       | 30.000,00            |                    | 4              | 2.500,00       | 10.000,00            |                    |
|  |   | 06 | ACESSIBILIDADE - INTERPRETE DE LIBRAS, LEGENDAGEM, AUDIODESCRIÇÃO E OUTROS, MESTRE DE CERIMÔNIA/ MEDIADOR/LOCUTOR PF | 170,00         | 5.100,00             | 87                 | 197,00         | 17.139,00      |                      |                    |
|  |   | 06 | SERVÍCIOS GERAIS PARA APOIO NOS EVENTOS PF   | 300,00         | 9.000,00             | 232.640,00         | 47             | 800,00         | 37.600,00            |                    |
|  |   | 07 | CACHÉ PARA ARTISTAS LOCAIS   | 240,00         | 6.240,00             |                    | 40             | 240,00         | 9.600,00             | 438.489,00         |
|  | Outros serviços de terceiros - pessoa física                        | 07 | CACHÉ DE ARTISTAS LOCAIS DE RENOME NACIONAIS   | 3.000,00       | 60.000,00            |                    | 55             | 4.000,00       | 220.000,00           |                    |
|  |   | 07 | CACHÉ ARTISTA ESTADUAL   | 6.000,00       | 9.000,00             |                    | 2              | 8.000,00       | 16.000,00            |                    |
|  |   | 07 | CACHÉ ARTISTA NACIONAL   | 3.500,00       | 14.000,00            |                    | 4              | 5.000,00       | 20.000,00            |                    |
|  |   | 07 | CACHÉ PARA PROFISSIONAIS DE ATIVIDADES FORMATIVAS  | 8.500,00       | 17.000,00            |                    | 2              | 8.500,00       | 17.000,00            |                    |
|  |   | 12 | DIREITOS AUTORAIS  | 2.500,00       | 25.000,00            |                    | 12             | 2.500,00       | 30.000,00            |                    |
|  |   | 01 | LOCACAO DE SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA - LIMPADORES  | 230,00         | 5.520,00             |                    | 60             | 230,00         | 13.800,00            |                    |



339037 Locação de mão de obra

|    |  |           |            |           |           |            |           |           |
|----|--|-----------|------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| 02 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA  | 196,00    | 10.192,00  | 24.772,00 | 80        | 225,00     | 18.000,00 | 39.120,00 |
| 05 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE CARREGADORES  | 128,00    | 7.680,00   | 50        | 128,00    | 6.400,00   |           |           |
| 05 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE BRIGADISTAS   | 230,00    | 1.380,00   | 4         | 230,00    | 920,00     |           |           |
| 01 | ASSINATURA E ANUÍDADES- G SUITE/ Dominio site  | 197,63    | 2.371,56   | 13        | 354,99    | 4.614,87   |           |           |
| 07 | SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES - TELEFONE  | 69,99     | 4.199,40   | 60        | 69,99     | 4.199,40   |           |           |
| 12 | FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO - REFEIÇÕES  | 35,00     | 14.700,00  | 440       | 35,00     | 15.400,00  |           |           |
| 12 | FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO - KIT CAMARIM  | 17,00     | 7.582,00   | 520       | 17,00     | 8.840,00   |           |           |
| 12 | GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO - ÁGUA  | 0,59      | 1.180,00   | 5000      | 0,59      | 2.950,00   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - IMPRESSÕES DIVERSAS - PROGRAMAÇÃO / Cartaz, Flyer / Crachás / Banner                     | 874,50    | 5.247,00   | 3         | 874,50    | 2.623,50   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - WIND BANNERS / Banners   | 360,00    | 2.160,00   | 6         | 360,00    | 2.160,00   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - LONAS PALCO- m2  | 97,50     | 3.900,00   | 40        | 97,50     | 3.900,00   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - IMPRESSÕES simples P&B e color   | 1,86      | 2.604,00   | 140       | 1,86      | 2.604,00   |           |           |
| 17 | LOCAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS - Locação de equipamento de som e Luz (sonorização e iluminação em geral) | 7.800,00  | 93.600,00  | 15        | 7.800,00  | 117.000,00 |           |           |
| 18 | LOCAÇÃO DE VEÍCULOS - CARROS / VANS /-MICRO  | 415,00    | 7.470,00   | 18        | 415,00    | 7.470,00   |           |           |
| 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - CAMINHÃO CARGA NACIONAL   | 2.900,00  | 17.400,00  | 6         | 2.900,00  | 17.400,00  |           |           |
| 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - CAMINHÃO CARGA LOCAL  | 800,00    | 8.000,00   | 10        | 800,00    | 8.000,00   |           |           |
| 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - MOTOBOT   | 350,00    | 4.200,00   | 13        | 350,00    | 4.550,00   |           |           |
| 21 | APOLO A EVENTOS - MESTRE DE CERIMÔNIA / MEDIADOR / LOCUTOR   |           |            | 10        | 800,00    | 8.000,00   |           |           |
| 20 | SEGUROS EM GERAL- ESTAGIÁRIO   | 45,96     | 45,96      | 1         | 45,86     | 45,86      |           |           |
| 22 | CACHÉ PARA ARTISTAS LOCAIS   | 3.000,00  | 54.000,00  | 41        | 4.000,00  | 164.000,00 |           |           |
| 22 | CAHÉ DE ARTISTAS LOCAIS DE RENOME NACIONAIS  | 6.000,00  | 78.000,00  | 10        | 8.000,00  | 80.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ ARTISTA ESTADUAL   | 3.500,00  | 17.500,00  | 6         | 5.000,00  | 30.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ ARTISTA NACIONAL   | 8.500,00  | 136.000,00 | 3         | 12.000,00 | 36.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ ARTISTAS INTERNACIONAL   | 12.000,00 | 12.000,00  | 1         | 12.000,00 | 12.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ PARA PROFISSIONAIS DE ATIVIDADES FORMATIVAS  | 2.500,00  | 40.000,00  | 10        | 2.500,00  | 25.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - BACKBUS   | 473,00    | 7.568,00   | 16        | 473,00    | 7.568,00   |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - TI  | 500,00    | 4.000,00   | 40        | 500,00    | 20.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - Para Transmissão ao vivo  |           |            |           |           |            |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - EDITOR DE VIDEO- programação on line/winhetas                         | 300,00    | 15.000,00  | 50        | 300,00    | 15.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - IMPULSIONAMENTO NAS REDES SOCIAIS                                     | 10.105,48 | 10.105,48  | 1         | 5.106,40  | 5.106,40   |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO   | 2.500,00  | 50.000,00  | 18        | 3.000,00  | 54.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - COORDENADOR DE COMUNICAÇÃO  | 4.500,00  | 54.000,00  | 13        | 4.500,00  | 58.500,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - GESTOR DE REDES SOCIAIS   | 4.000,00  | 48.000,00  | 13        | 4.000,00  | 52.000,00  |           |           |

|    |  |           |            |           |           |            |           |           |
|----|--|-----------|------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| 02 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA  | 196,00    | 10.192,00  | 24.772,00 | 80        | 225,00     | 18.000,00 | 39.120,00 |
| 05 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE CARREGADORES  | 128,00    | 7.680,00   | 50        | 128,00    | 6.400,00   |           |           |
| 05 | LOCAÇÃO DE SERVIÇOS DE BRIGADISTAS   | 230,00    | 1.380,00   | 4         | 230,00    | 920,00     |           |           |
| 01 | ASSINATURA E ANUÍDADES- G SUITE/ Dominio site  | 197,63    | 2.371,56   | 13        | 354,99    | 4.614,87   |           |           |
| 07 | SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES - TELEFONE  | 69,99     | 4.199,40   | 60        | 69,99     | 4.199,40   |           |           |
| 12 | FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO - REFEIÇÕES  | 35,00     | 14.700,00  | 440       | 35,00     | 15.400,00  |           |           |
| 12 | FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO - KIT CAMARIM  | 17,00     | 7.582,00   | 520       | 17,00     | 8.840,00   |           |           |
| 12 | GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO - ÁGUA  | 0,59      | 1.180,00   | 5000      | 0,59      | 2.950,00   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - IMPRESSÕES DIVERSAS - PROGRAMAÇÃO / Cartaz, Flyer / Crachás / Banner                     | 874,50    | 5.247,00   | 3         | 874,50    | 2.623,50   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - WIND BANNERS / Banners   | 360,00    | 2.160,00   | 6         | 360,00    | 2.160,00   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - LONAS PALCO- m2  | 97,50     | 3.900,00   | 40        | 97,50     | 3.900,00   |           |           |
| 13 | SERVIÇOS GRÁFICOS - IMPRESSÕES simples P&B e color   | 1,86      | 2.604,00   | 140       | 1,86      | 2.604,00   |           |           |
| 17 | LOCAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS - Locação de equipamento de som e Luz (sonorização e iluminação em geral) | 7.800,00  | 93.600,00  | 15        | 7.800,00  | 117.000,00 |           |           |
| 18 | LOCAÇÃO DE VEÍCULOS - CARROS / VANS /-MICRO  | 415,00    | 7.470,00   | 18        | 415,00    | 7.470,00   |           |           |
| 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - CAMINHÃO CARGA NACIONAL   | 2.900,00  | 17.400,00  | 6         | 2.900,00  | 17.400,00  |           |           |
| 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - CAMINHÃO CARGA LOCAL  | 800,00    | 8.000,00   | 10        | 800,00    | 8.000,00   |           |           |
| 19 | FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS - MOTOBOT   | 350,00    | 4.200,00   | 13        | 350,00    | 4.550,00   |           |           |
| 21 | APOLO A EVENTOS - MESTRE DE CERIMÔNIA / MEDIADOR / LOCUTOR   |           |            | 10        | 800,00    | 8.000,00   |           |           |
| 20 | SEGUROS EM GERAL- ESTAGIÁRIO   | 45,96     | 45,96      | 1         | 45,86     | 45,86      |           |           |
| 22 | CACHÉ PARA ARTISTAS LOCAIS   | 3.000,00  | 54.000,00  | 41        | 4.000,00  | 164.000,00 |           |           |
| 22 | CAHÉ DE ARTISTAS LOCAIS DE RENOME NACIONAIS  | 6.000,00  | 78.000,00  | 10        | 8.000,00  | 80.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ ARTISTA ESTADUAL   | 3.500,00  | 17.500,00  | 6         | 5.000,00  | 30.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ ARTISTA NACIONAL   | 8.500,00  | 136.000,00 | 3         | 12.000,00 | 36.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ ARTISTAS INTERNACIONAL   | 12.000,00 | 12.000,00  | 1         | 12.000,00 | 12.000,00  |           |           |
| 22 | CACHÉ PARA PROFISSIONAIS DE ATIVIDADES FORMATIVAS  | 2.500,00  | 40.000,00  | 10        | 2.500,00  | 25.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - BACKBUS   | 473,00    | 7.568,00   | 16        | 473,00    | 7.568,00   |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - TI  | 500,00    | 4.000,00   | 40        | 500,00    | 20.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - Para Transmissão ao vivo  |           |            |           |           |            |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - EDITOR DE VIDEO- programação on line/winhetas                         | 300,00    | 15.000,00  | 50        | 300,00    | 15.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - IMPULSIONAMENTO NAS REDES SOCIAIS                                     | 10.105,48 | 10.105,48  | 1         | 5.106,40  | 5.106,40   |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO   | 2.500,00  | 50.000,00  | 18        | 3.000,00  | 54.000,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - COORDENADOR DE COMUNICAÇÃO  | 4.500,00  | 54.000,00  | 13        | 4.500,00  | 58.500,00  |           |           |
| 23 | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - GESTOR DE REDES SOCIAIS   | 4.000,00  | 48.000,00  | 13        | 4.000,00  | 52.000,00  |           |           |

|        |   |    |   |          |            |              |          |           |            |
|--------|---|----|---|----------|------------|--------------|----------|-----------|------------|
| 339039 | Outros serviços de terceiros - pessoas jurídica | 23 | ASSESSORIA DE IMPRENSA  | 3.500,00 | 45.500,00  | 13           | 3.500,00 | 45.500,00 |            |
|        |   | 23 | SERVICOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA - CLIPPING   | 1.200,00 | 14.400,00  | 13           | 1.100,00 | 14.300,00 |            |
|        |   | 24 | SERVICOS DE ÁUDIO E VÍDEO - FILMAGEM  | 700,00   | 18.900,00  | 40           | 700,00   | 28.000,00 |            |
|        |   | 24 | SERVICOS DE ÁUDIO E VÍDEO E FOTO - FOTOGRAFO  | 300,00   | 19.500,00  | 70           | 300,00   | 21.000,00 |            |
|        |   | 36 | HOSPEDAGENS SGL / DPL   | 160,65   | 16.065,00  | 100          | 160,65   | 16.065,00 |            |
|        |   | 36 | PASSAGENS AÉREAS INCLUSO TARIFA EMBARQUE  | 767,77   | 49.905,05  | 1.410.430,00 | 48       | 767,77    | 36.852,96  |
|        |   | 36 | PASSAGENS RODOVIÁRIAS   | 185,19   | 4.444,56   |              | 15       | 185,19    | 2.777,85   |
|        |   | 37 | VALE TRANSPORTE - EQUIPE PRODUÇÃO/mobilização/Oficinas  | 4,50     | 1.080,00   |              | 240      | 4,50      | 1.080,00   |
|        |   | 42 | SERVICOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL - TÉCNICO EM INFORMATICA                            | 250,00   | 3.000,00   |              | 13       | 250,00    | 3.250,00   |
|        |   | 42 | SERVICO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL - PROJETO DE INCENDIO MEDIO                          | 2.900,00 | 2.900,00   |              | 0        | 0,00      | 0,00       |
|        |   | 42 | SERVICO DE ELECTRICISTA - INSTALAÇÃO ELÉTRICA PROVISÓRIA  | 590,67   | 2.362,68   |              | 10       | 590,67    | 5.906,70   |
|        |   | 43 | SERVICOS DE SOCORRO E SALVAMENTO - AMBULÂNCIA   | 2.166,25 | 2.166,25   |              | 1        | 2.166,25  | 2.166,25   |
|        |   | 53 | SERVICOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL - CORREIOS   | 28,26    | 226,08     |              | 10       | 28,26     | 282,60     |
|        |   | 58 | Direitos AUTORAIS - (cessão de uso de imagem/exibições)   | 800,00   | 2.400,00   |              | 30       | 1.000,00  | 30.000,00  |
|        |   | 99 | DIREITOS AUTORAIS - ECAD/SBAT   | 732,47   | 4.394,82   |              | 6        | 732,47    | 4.394,82   |
|        |   | 99 | CURADORES   | 4.000,00 | 16.000,00  |              | 3        | 4.050,00  | 12.150,00  |
|        |   | 99 | COORDENADOR DE PRODUÇÃO   | 4.500,00 | 58.500,00  |              | 13       | 4.500,00  | 58.500,00  |
|        |   | 99 | PRODUTORES DE EVENTOS   | 3.500,00 | 161.000,00 |              | 48       | 3.500,00  | 166.000,00 |
|        |   | 99 | ASSISTENTE DE PRODUÇÃO - FLUTUANTE  | 2.500,00 | 30.000,00  |              | 12       | 2.500,00  | 30.000,00  |
|        |   | 99 | COORDENADOR SOCIAL / MOBILIZADOR COMUNITÁRIO  | 4.000,00 | 48.000,00  |              | 13       | 4.000,00  | 52.000,00  |
|        |   | 99 | ASSISTENTE DE MOBILIZAÇÃO   | 1.500,00 | 15.000,00  |              | 8        | 1.500,00  | 12.000,00  |
|        |   | 99 | DESIGN GRAFICO  | 3.000,00 | 36.000,00  |              | 18       | 3.000,00  | 54.000,00  |
|        |   | 99 | SERVICOS DE APOIO ADMINISTRATIVO  | 2.800,00 | 67.200,00  |              | 37       | 2.800,00  | 103.600,00 |
|        |   | 99 | DIRETOR DE PALCO  | 1.300,00 | 2.600,00   |              | 4        | 1.300,00  | 5.200,00   |
|        |   | 99 | TÉCNICO DE SOM E LUZ  | 450,00   | 17.100,00  |              | 60       | 450,00    | 27.000,00  |
|        |   | 99 | ROADIE  | 397,33   | 1.986,65   |              | 10       | 397,33    | 3.973,30   |
|        |   | 99 | AMBIENTAÇÃO E CENOGRAFIA  | 800,00   | 3.200,00   |              | 4        | 800,00    | 3.200,00   |
|        |   | 99 | ACESSIBILIDADE (LEGENDAS, AUDIODESCRIÇÃO, LIBRAS E OUTROS)  |          |            |              | 12       | 197,00    | 2.364,00   |
|        |   | 99 | TRANSPORTE - UBER / TÁXI - VERBA MÉDIA MENSAL DE TRAJETOS   | 391,73   | 3.917,30   |              | 10       | 391,73    | 3.917,30   |
|        |   | 99 | LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS - mobiliários, gradil, cadeiras, lona / caçamba / banheiro químico e etc | 3.833,17 | 26.832,19  |              | 7        | 3.833,17  | 26.832,19  |
|        |   | 99 | LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS - EQUIPAMENTO DE AUDIOVISUAL E PROJEÇÃO                                  | 1.300,00 | 3.900,00   |              | 4        | 1.300,00  | 5.200,00   |
|        |   | 99 | LOCACAO DE MOBILIARIO - OBJETOS PARA AMBIENTAÇÃO / BRINQUEDOS / TECIDO / MATERIAIS DE DECORAÇÃO DIVERSOS    |          |            |              | 1        | 1.200,00  | 1.200,00   |

1.580.761,02

|  |        |  |           |                     |                     |                     |
|--|--------|--|-----------|---------------------|---------------------|---------------------|
|  |        | 99 MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA - KIT DE EXTINTORES/EPIS/ETC | 296,30    | 5.926,00            |                     |                     |
|  |        | 99 PESQUISA  | 23.000,00 | 23.000,00           |                     |                     |
|  |        | 99 TAXA SINDICAL APRESENTAÇÃO INTERNACIONAL- SATED 10%           | 1.500,00  | 1.500,00            |                     |                     |
|  |        | 99 TAXA INCENDIO   | 690,02    | 690,02              |                     |                     |
|  | 339046 | Vale Refeição  | 160,00    | 1.920,00            | 13                  | 160,00              |
|  |        | 01 IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - TARIFA CAMBIO/IOF                    | 359,45    | 359,45              | 1                   | 359,45              |
|  |        | 01 IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - IR                                   | 3.000,00  | 3.000,00            | 1                   | 3.000,00            |
|  |        | 01 IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - PIS                                  | 280,09    | 280,09              | 1                   | 280,09              |
|  |        | 01 IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - COFINS                               | 1.290,13  | 1.290,13            | 48.699,73           | 1.290,13            |
|  |        | 01 IMPOSTOS DE IMPORTAÇÃO - ISS                                  | 302,06    | 302,06              | 1                   | 302,06              |
|  |        | 01 IMPOSTO PATRONAL (20% INSS)                                   | 43.468,00 | 43.468,00           | 1                   | 80.717,80           |
|  |        | <b>TOTAL</b>   |           | <b>2.200,000,00</b> | <b>2.200,000,00</b> | <b>2.663.728,00</b> |

|  |  |  |    |           |           |
|--|--|--|----|-----------|-----------|
|  |  |  | 20 | 296,30    | 5.926,00  |
|  |  |  | 1  | 23.000,00 | 23.000,00 |
|  |  |  | 1  | 1.500,00  | 1.500,00  |
|  |  |  | 1  | 690,02    | 690,02    |
|  |  |  |    |           | 2.080,00  |
|  |  |  |    |           | 2.080,00  |

